

SCHEDA 9

(Allegato al Regolamento dati sensibili e giudiziari)

SETTORE: SERVIZI DEMOGRAFICI / LEVA

**TIPO TRATTAMENTO: Attività relativa alla tenuta delle liste di leva
e dei registri matricolari**

Riferimenti normativi

D.P.R.14.02.1964, n. 237; l. 31.05.1975, n. 191; d.lg. 18.08.2000, n. 267

Rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento

Attività relative alla leva militare (art.73, comma 2, lett. e), d.lg. n.196/2003)

<i>Categoria dato</i>	<i>Dati sensibili e giudiziari trattati</i>	<i>Finalità perseguite</i>
<input checked="" type="checkbox"/> DS/9/1	Stato di salute, patologie attuali, patologie pregresse, terapie in corso	Verifica dei requisiti di concessione delle dispense e/o dei congedi illimitati
<input checked="" type="checkbox"/> DG/9/1	Dati giudiziari	Gestione dell'iscrizione nelle liste della leva obbligatoria

Operazioni sui dati

☒ Raccolta ☒ presso gli interessati ☒ presso terzi
☒ Elaborazione ☒ in forma cartacea ☒ con modalità informatizzate
☒ Altre operazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alla finalità del trattamento e diverse da quelle standard quali la conservazione, la cancellazione, la registrazione o il blocco nei casi previsti dalla legge: ☒ comunicazioni a chiunque vi abbia interesse (l. 241/90)
☒ Interconnessione e raffronti di dati ☒ con altri soggetti pubblici o privati
☒ amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R.

n. 445/2000

☒ Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità :

a) Distretto militare di appartenenza (per le procedure di arruolamento);

b) altri comuni e distretti militari (per l'aggiornamento dei ruoli matricolari)

Sintetica descrizione del trattamento e del flusso informativo

Il procedimento inizia con la formazione della lista di leva del Comune stesso e la successiva comunicazione dei soggetti iscritti nelle liste di leva al Distretto militare, quindi vengono costituite le liste di leva ed i registri dei ruoli matricolari. L'Ufficio leva riceve dal distretto militare, le comunicazioni relative agli iscritti di leva dichiarati renitenti, rivedibili e riformati dalle competenti autorità militari al fine di effettuare le pertinenti annotazioni sulla lista di leva e sui registri dei ruoli matricolari, nonché per procedere all'adozione di determinazioni ministeriali concernenti i nominativi dei soggetti dichiarati espulsi dall'esercito, cancellati dai ruoli matricolari, ecc.. Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del d.P.R. n. 445/2000. I dati vengono comunicati al Distretto militare di appartenenza al fine di consentire l'effettuazione delle procedure di arruolamento.