



COMUNE DI VIGONOVO
Città Metropolitana di Venezia

AVVISO: ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/22

Si informa che **dal 7 giugno 2021** saranno aperte le iscrizioni al servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2021/22.

Le iscrizioni saranno raccolte **con riserva**, in attesa di conoscere eventuali nuove modalità operative di funzionamento del servizio scolastico e del servizio di scuolabus e del servizio scolastico in relazione all'andamento dell'emergenza Covid.

Le iscrizioni si raccolgono **fino al 2 luglio 2021**. Le richieste di iscrizione che perverranno dopo tale termine, potranno essere accolte solo se residuano posti disponibili.

Anche coloro che hanno già usufruito del servizio per l'a.s. 2020/21 devono ripresentare domanda per l'a.s. 2021/22 ai fini di una corretta organizzazione del servizio.

Le iscrizioni saranno raccolte:

DI PERSONA

presso l'ufficio pubblica istruzione, primo piano del Municipio, nei seguenti giorni/orari:

- **il lunedì dalle 10,30 alle 13,00**

- **il giovedì dalle 15,00 alle 18,00**

Previa richiesta di appuntamento al numero 0499834932

Il modulo deve essere firmato e accompagnato da un documento di identità del dichiarante (di entrambi i genitori o del genitore unico firmatario, e di eventuali soggetti delegati al ritiro dei minori alla fermata). Si invita a **portare il modulo già compilato** e corredato delle **fotocopie** dei documenti di identità.

A MEZZO EMAIL O PEC

È possibile trasmettere la domanda di iscrizione - rispettando la data di avvio della raccolta iscrizioni (7 giugno 2021) a mezzo:

- **PEC** protocollo.comune.vigonovo.ve@pecveneto.it
- **posta elettronica** ufficio.socio-cult@comune.vigonovo.ve.it

Non saranno prese in considerazione le domande spedite prima del 7 giugno 2021. In caso di trasmissione incompleta (ad esempio mancante di dati o del documento di identità), la data di arrivo da considerare per la graduatoria sarà quella della successiva integrazione.

In caso di invio tramite email si chiede di prestare attenzione alla dimensione dei file trasmessi, riducendo possibilmente quelli di dimensioni eccessive (es. allegati immagini scattate da smartphone). L'ufficio trasmette una conferma di avvenuta ricezione; in caso di dubbi sull'esito dell'invio, contattare sempre l'ufficio.

In caso di richieste, trasmesse nel periodo indicato (7 giugno-2 luglio), che superino i posti disponibili si procederà a redigere graduatoria, secondo i seguenti criteri di precedenza e i relativi punteggi, approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del 31.05.2021:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Residenza dello studente a Vigonovo	40
Disabilità dello studente riconosciuta ai sensi della L. 104/1992	20
Fragilità* del nucleo familiare di appartenenza dello studente, come segnalato dai Servizi Sociali del Comune di Vigonovo (*Fragilità intesa come definita dal Capo IV della L.R. Veneto n. 20 del 28.05.2020)	20
Residenza dello studente a non meno di 1000 mt dalla scuola (calcolati come da itinerario scaricato dal servizio "Maps" di Google)	10

Anzianità di servizio, riferita alla stessa linea (gli alunni che hanno già usufruito del servizio hanno priorità rispetto ai nuovi iscritti, ma sempre con riferimento alla stessa linea). Le distinte linee sono: percorso scuola media da Tombelle e Vigonovo; percorso scuola media da Galta; percorso primaria Vigonovo e Tombelle; percorso primaria Galta. Non viene valutata l'anzianità nel passaggio dalla scuola primaria alla scuola media.	5
Fratello di un utente già iscritto e già utente della stessa linea (il presente criterio è alternativo al criterio di anzianità)	5
Studente che frequenta la scuola più vicina alla propria abitazione (intesa come scuola di riferimento rispetto a frazioni/capoluogo). Criterio applicabile solo ai residenti.	2
A parità di punteggio le domande saranno accolte in ordine di arrivo. Le domande presentate oltre il termine indicato nell'avviso pubblico potranno essere accolte soltanto in presenza di posti disponibili.	

Le domande che perverranno oltre la data del 2 luglio 2021 potranno essere accolte solo in presenza di posti disponibili.

I percorsi saranno indicativamente gli stessi dell'a.s. 2020/21. Eventuali variazioni di percorsi ed orari, anche in relazione alle domande raccolte, saranno comunicati in un secondo momento, a seguito dell'istruttoria delle domande.

Per ulteriori informazioni su percorsi, tariffe e condizioni: contattare 049-9834932, oppure consultare la pagina dedicata al servizio, nel sito web www.comune.vigonovo.ve.it

Vigonovo, 31 maggio 2021

Ufficio Pubblica Istruzione
Comune di Vigonovo



AL COMUNE DI VIGONOVO
Ufficio Pubblica Istruzione

Il sottoscritto _____, residente a _____ in via _____,
tel. _____ indirizzo
email _____ in qualità di genitore

CHIEDE DI POTER USUFRUIRE DEL TRASPORTO SCOLASTICO

per il proprio/a figlio/a _____ nato/a a _____
il _____, C.F. _____

iscritto per l'anno scolastico 2021/2022 alla classe _____ sezione _____ della scuola:

- Scuola Primaria "Leonardo da Vinci" Vigonovo
 Scuola Primaria "G.Marconi" Tombelle
 Scuola Primaria "E. De Amicis" Galta
 Scuola Secondaria di primo grado "A. De Gasperi" Vigonovo

Note eventuali _____

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare le seguenti condizioni di servizio:

1. L'amministrazione comunale e la ditta incaricata del servizio non assumono alcuna responsabilità per quanto concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus.
2. Quando all'orario fissato per il passaggio di andata a scuola l'alunno non sia presente, si considera non fruitore del servizio e non sussiste obbligo di attesa oltre l'orario stabilito per la fermata.
3. La tariffa è fissata in Euro 270,00 da versare in tre rate di Euro 90,00 ciascuna, la prima entro il 15 ottobre 2021, la seconda entro il 15 gennaio 2022 e la terza entro il 15 aprile 2022. Tali scadenze sono indicative e saranno confermate dall'ufficio pubblica istruzione con l'emissione degli avvisi PagoPA.
4. **Gli alunni che usufruiscono del servizio dovranno attenersi alle seguenti norme:**
 - **divieto di stare in piedi durante la marcia dell'autobus;**
 - **obbligo di alzarsi e raggiungere l'uscita solo quando il mezzo è fermo;**
 - **divieto di assumere atteggiamenti scorretti e maleducati all'interno del mezzo, sia nei confronti dei compagni che del personale di servizio;**
 - **divieto di assumere atteggiamenti all'interno del mezzo che possano pregiudicare la sicurezza durante il tragitto;**
 - **divieto di ingombrare il corridoio di passaggio dell'autobus.**
5. L'ufficio comunale preposto, debitamente informato mediante segnalazione scritta a cura della ditta incaricata, inerente il comportamento scorretto degli utenti, provvede ad identificare i responsabili richiamandoli e riservandosi, nel caso di recidiva, di sospenderli dal servizio previa comunicazione alla famiglia. In questo caso la tariffa non verrà rimborsata. Ogni danno causato a persona o cosa all'interno dello scuolabus verrà imputato alla famiglia di appartenenza dell'alunno.
6. La presente iscrizione viene raccolta con riserva in attesa di conoscere eventuali nuove modalità operative di funzionamento del servizio scolastico e del servizio di scuolabus e del servizio scolastico in relazione all'andamento dell'emergenza Covid.
7. In caso di numero di iscrizioni in soprannumero sarà redatta graduatoria di accesso al servizio, come previsto dalla deliberazione di G.C. n. ____ del 31.05.2021 e dal relativo avviso pubblico

SI IMPEGNA

- al pagamento della quota dovuta, suddivisa in tre scadenze annuali;
- al rispetto delle condizioni dettate con le "Linee Guida per il Trasporto Scolastico dedicato", allegate al DPCM 2.3.2021 e ss.mm.ii. ed alle eventuali ulteriori condizioni che dovessero essere imposte da norme successive, finalizzate al contenimento del contagio da Coronavirus;
- a riprendere personalmente il figlio, alla fermata dello scuolabus all'orario stabilito, oppure

AUTORIZZA

- Il/la Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
_____ doc. di identità* (tipo) _____ numero _____

• Il/la Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il
_____ doc. di identità* (tipo) _____ numero

***allegare copia del documento di identità della persona delegata**

a ritirare il proprio figlio/a alla fermata _____ della linea di ritorno del servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2021/22.

Prende atto inoltre che in caso di mancata presenza delle persone incaricate (genitore o persona delegata) alla fermata l'alunno dovrà essere trattenuto sullo scuolabus avendo cura di avvisare telefonicamente i genitori e la scuola di appartenenza o l'ufficio del Comune. Trascorsa mezz'ora dall'orario previsto per la discesa, l'alunno dovrà essere consegnato agli organi di polizia ai quali verrà segnalato quanto accaduto. Questo servizio sarà fornito per un massimo di 2 volte nell'anno scolastico dopo di che il Comune sospenderà l'alunno dal trasporto.

o, in alternativa:

AUTORIZZA

(solo per utenti dalla classe 5^a di scuola primaria alla classe 3 scuola secondaria)

il proprio figlio a percorrere in autonomia, senza accompagnatore, il percorso, dalla fermata alla propria abitazione sopra indicato, rimanendo responsabile del minore nel tratto di strada percorso esonerando il Comune di Vigonovo e la ditta affidataria del servizio di trasporto scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche. A tale scopo,

DICHIARA

- di essere a conoscenza del dettato dell'art. 19-bis, comma 2) del D.L. 148/2017, convertito con L.172/2017, che recita:

«2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche»;

- di aver valutato il grado di maturità del proprio figlio, di anni _____ compiuti, le sue caratteristiche nonché il suo comportamento abituale;

- che il figlio, ancorché minore, è stato adeguatamente allenato a percorrere il tragitto fermata scuolabus-casa, oltre che opportunamente sensibilizzato a porre in atto diligenti azioni comportamentali;

- di aver valutato attentamente il percorso pedonale che intercorre fra la fermata di via _____ e la propria abitazione sita in via _____ e di ritenerlo tale da non presentare aspetti e profili di particolare pericolosità, con specifico riferimento alla tipologia delle strade e del traffico;

- che il proprio figlio dispone dei numeri di telefono dei genitori e dei familiari, in caso di emergenza;

SI IMPEGNA

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del proprio figlio/figlia, per evitare eventuali pericoli e ricordare costantemente al proprio figlio/figlia la necessità di corretti comportamenti ed atteggiamenti ed il rispetto del codice della strada;

- ad informare tempestivamente il Comune di Vigonovo qualora le condizioni di sicurezza si modificano nonché a ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta del Comune di Vigonovo (anche per il tramite della ditta affidataria del servizio di trasporto scolastico) nel caso in cui insorgano motivi di sicurezza;

Vigonovo, li _____ Il padre** _____

La madre** _____

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater c.c., che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Genitore unico firmatario** _____

Informativa privacy ai sensi del Regolamento UE 679/2016. Il Comune di Vigonovo, in qualità di titolare del trattamento, comunica che tratterà i dati per le finalità correlate al procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, in conformità con la disciplina in materia di protezione dei dati personali: per tutti i dettagli si invita a prendere visione del documento informativo dedicato, affisso nei vari locali dell'Ente e consultabile nel portale web istituzionale.

****Allegare: copia del/i documento/i di identità validi del/i sottoscrittore/i**